

Am Eikel 22 ● 38259 Salzgitter ● 05341 8397620 ● [sekretariat@gymszbad.de](mailto:sekretariat@gymszbad.de)

**Anmeldebogen für Klasse** **Schuljahr 20**

Die nachfolgenden Angaben werden den derzeit gültigen rechtlichen Bestimmungen entsprechend erhoben. Die Datenspeicherung und Datenverarbeitung richten sich nach den Vorschriften des Schulgesetzes und der Datenschutzverordnung. Sie haben gemäß Schulgesetz ein Recht auf unentgeltliche Auskunft und Akteneinsicht.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Name: |  | |
| Vorname: |  | |
| Geburtsdatum: |  | |
|  |  | |
| Geschlecht: | männlich  weiblich  divers | |
| Masernschutz | Kopie des Impfausweises oder Kopie einer ärztl. Bescheinigung | |
| Geburtsurkunde in Kopie | | Kopie des letzten Zeugnisses |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Geburtsort: |  | Geburtsland: |  |
| Staatsangehörigkeit: |  | 2. Staatsangehörigkeit: |  |
| Familiensprache: |  | 2. Familiensprache: |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Konfession: | ev. | kath. | islam. | ohne |  |
| Teilnahme in: | Religion | Werte und Normen | | | |
| 2. Fremdsprache ab Kl. 6: | Französisch | Latein |  | | |
| Wahlpflichtunterricht  ab Kl. 9: | Bilingual | Darstellendes Spiel | | Entdecker | |
| FITforLIFE | Informatik | |  | |

|  |  |
| --- | --- |
| Straße: |  |
| PLZ Ort: |  |
| Ortsteil: |  |
| Telefon: |  |
| **Schüler- oder Klassenwunsch:** | |
|  | |

🡺

**Mutter**

|  |  |
| --- | --- |
| Name: |  |
| Vorname: |  |
| wie Anschrift des Kindes: | |
| Anschrift: |  |
| E-Mail-Adresse: |  |
| Handy: |  |
| weitere Tel.: |  |

**Vater**

|  |  |
| --- | --- |
| Name: |  |
| Vorname: |  |
| wie Anschrift des Kindes: | |
| Anschrift: |  |
| E-Mail-Adresse: |  |
| Handy: |  |
| weitere Tel.: |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Bei Unfall zu verständigen:** |  |
| **Notfallnummer:** |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Einschulungsjahr Grundschule: |  | Besuchte Grundschule: |  |

**Kopie des letzten Zeugnisses**

**Sind Sie allein sorgeberechtigt?**  **ja\***  **nein**

\*Falls dies zutrifft, bitte die Sorgeberechtigung auf der Rückseite ausfüllen.

**Beeinträchtigungen: Es ist für Lehrer und Schüler wichtig, dass körperliche Einschränkungen und Schwächen, die nicht unmittelbar sichtbar sind, sowie die regelmäßige Medikamenteneinnahme sogleich bei der Anmeldung mitgeteilt werden.**

Einschränkungen und Schwächen sind vorhanden:  **ja\***  **nein**

Eine regelmäßige Medikamenteneinnahme ist notwendig:  **ja\***  **nein**

\*Falls dies zutrifft, füllen Sie bitte das Beiblatt zu „Einschränkungen und Schwächen“ aus.

**Wir verpflichten uns, ich verpflichte mich, alle für die Schule relevanten Änderungen umgehend der Schule mitzuteilen.** Zwei Vordrucke Veränderungsanzeige haben wir / habe ich erhalten.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| Ort, Datum | Unterschrift der Mutter | Unterschrift des Vaters |

**Erklärung zur Sorgeberechtigung**

**Sorgeberechtigte:**

Mutter  ja  nein

Vater  ja  nein

eine andere Person:

Die Sorgeberechtigten verpflichten sich, sich gegenseitig über die schulischen Belange informieren.

Sollte nur ein Elternteil sorgeberechtigt sein, ist dies durch Vorlage der gerichtlichen Entscheidung nachzuweisen.

**Hinweise an die Sorgeberechtigten zur Datenweitergabe**

Das Sorgerecht ist im Bürgerlichen Gesetzbuch (BGB) geregelt. Es unterscheidet verschiedene Gruppen von Sorgeberechtigten. Die häufigsten Konstellationen – mit Konsequenzen für die Befugnis, Daten des Kindes an diese Personen weiterzugeben – sind:

1. Zusammen lebende Eltern: Gemeinsames Sorgerecht (§ 1626 BGB) = Mitteilung von Daten an beide Elternteile grundsätzlich zulässig
2. Dauernd getrennt lebende Eltern: Grundsätzlich gemeinsames Sorgerecht, es sei denn, gerichtlich ist etwas anderes geregelt (§ 1671 BGB): Mitteilung grundsätzlich an beide Elternteile zulässig, aber bei gerichtlicher anderer Entscheidung Übermittlung nur an den festgelegten Sorgeberechtigten.
3. Lebensgemeinschaften: Unverheiratete Partner mit gemeinsamen Kindern (§ 1626a BGB): a) Gemeinsames Sorgerecht bei Abgabe einer Sorgerechtserklärung des Kindesvaters: Übermittlung an beide Elternteile, ansonsten nur an die Mutter.

**Bei Alleinerziehenden**: Haben Sie das alleinige Sorgerecht?  ja

Gerichtsurteil vom:

Bei **Lebensgemeinschaften:** Hat der Vater eine Sorgerechtserklärung abgegeben?  ja  nein

Bei „Nein“: Ich bin damit einverstanden, dass auch der leibliche Kindsvater über schulische Leistungen unseres Kindes informiert wird:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Unterschrift der Mutter

Bei getrennt lebenden / geschiedenen Eltern:

Die Schülerin/der Schüler lebt bei  der Mutter  dem Vater

einer anderen Person:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Unterschrift der Mutter Unterschrift des Vaters (Unterschrift einer anderen sorgeberechtigten Person)

**Vollmacht**

(nur bei getrennt lebenden oder geschiedenen Eltern, die das gemeinsame Sorgerecht ausüben)

- das Ausfüllen der Vollmacht ist freigestellt -

Hiermit bevollmächtige ich Frau/Herrn

(Name der Mutter oder des Vaters bei der/dem die Schülerin/der Schüler lebt)

die Interessen meiner Tochter/meines Sohnes

(Name der Schülerin/des Schülers)

in allen schulischen Angelegenheiten gegenüber der zu besuchenden Schule und der Schulbehörde zu vertreten.

Die Vollmacht gilt bis zu ihrem schriftlichen Widerruf.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| Ort |  | Unterschrift des sorgeberechtigten Elternteils,  bei dem die Schülerin/der Schüler nicht lebt |

**Einwilligung zur Darstellung von Bildern auf der Schulhomepage**

Unsere Schule hat eine eigene Homepage, für deren Gestaltung die Schulleitung verantwortlich ist. Auf dieser Homepage möchten wir die Aktivitäten unserer Schule präsentieren. Dabei ist es auch möglich, dass Bilder Ihres Kindes (ohne Namensnennung) auf der Homepage abgebildet werden. Da solche Bildnisse ohne Einverständnis der oder des Betroffenen nicht verbreitet werden dürfen, benötigen wir hierfür Ihre Einwilligung. Wir weisen darauf hin, dass Informationen im Internet weltweit suchfähig, abrufbar und veränderbar sind. Sie haben selbstverständlich das Recht, diese Einwilligung jederzeit mit Wirkung für die Zukunft zu widerrufen.

Die Sorgeberechtigten sind damit einverstanden.

Außerdem stimmen wir / stimme ich der Verwendung von Fotos oder Filmen zu schulinternen Zwecken (z.B. Klassenlisten, Dokumentation von Klassenfahrten oder im Sportunterricht) zu.

**Einwilligung zur Erstellung einer Klassenliste**

Zur Erleichterung des Schulbetriebes wäre es hilfreich, wenn in jeder Klasse eine Telefonliste erstellt würde, um notfalls mittels Telefonkette/Emailverteiler bestimmte Informationen zwischen Eltern/volljährigen Schülern weiterzugeben. Für die Erstellung einer solchen Liste, die Name, Vorname des Schülers/der Schülerin und die Telefonnummer/Emailadresse enthält, und für die Weitergabe an alle Eltern der klassenangehörigen Schülerinnen/Schüler bestimmt ist, benötigen wir Ihr Einverständnis. Auch diese Einwilligung kann jederzeit von Ihnen für die Zukunft widerrufen werden.

Die Sorgeberechtigten sind damit einverstanden.

**Einwilligung in die Übermittlung an den Klassenelternbeirat**

Die Klassenelternbeiräte erhalten von der Schule zur Durchführung ihrer Aufgaben Ihre Namen und Adressdaten nur, wenn Sie hierzu Ihre schriftliche Einwilligung erteilen. Zur Verfahrenserleichterung bitten wir Sie bereits an dieser Stelle um Ihre Einwilligung. Sollten Sie in Kenntnis der personellen Zusammensetzung Ihrer Elternvertretung eine Übermittlung nicht wünschen, können Sie die Einwilligung für die Zukunft selbstverständlich widerrufen.

Die Sorgeberechtigten sind damit einverstanden.

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| Ort | Datum |

Unterschriften aller Sorgeberechtigter

**Veränderungsanzeige**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Name des Kindes: | |  | Klasse: |  |
| Anschriftenänderung ab: | |  | | |
| neu: |  | | | |

|  |  |
| --- | --- |
| Neue E-Mail-Adresse: |  |

|  |  |
| --- | --- |
| folgende Telefonnummer bitte löschen: |  |
| neue Notfallnummer: |  |
| neue Telefonnummer: |  |
| neue Handynummer: |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Namensänderung des Kindes/der Erziehungsberechtigten ab: | |  |
| neu: |  | |

- Sorgerechtsänderung:

Bitte mit speziellem Formular dem Schulsekretariat melden!

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| Ort | Datum |

|  |
| --- |
|  |
| Unterschrift |

**Beiblatt zu „Einschränkungen und Schwächen“**

Es liegen Einschränkungen bzw. Schwächen vor im Bereich:

|  |  |
| --- | --- |
| Lernen |  |
| Geistige Entwicklung |  |
| Sehen |  |
| Hören |  |
| Sprache |  |
| Körperliche und motorische Entwicklung |  |
| Emotionale und soziale Entwicklung |  |
| Weitere Hinweise |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Lese-Rechtschreib-Schwäche | |
| ADS / ADHS | |
| Allergien |  |
| Chronische Erkrankungen |  |
| Sonstiges |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Die angegebene Einschränkung/Schwäche/Chronische Erkrankung wurde bereits ärztlich diagnostiziert von: | |
|  | |
| am: |  |
| Eine Behandlung erfolgt zurzeit durch: | |
|  | |
| Folgende Medikamente müssen regelmäßig genommen werden: | |
|  | |

# Nutzungsordnung für das Schulnetz am Gymnasium Salzgitter-Bad

***1. Das Schulnetz***

Zugangsberechtigt sind alle Schülerinnen und Schüler, Lehrerinnen und Lehrer sowie Bedienstete des Gymnasiums Salzgitter-Bad.

Das Schulnetz dient vorrangig unterrichtlichen Zwecken.

Jeder Nutzer erhält einen Benutzernamen und ein Kennwort. Hiermit ist eine E-Mail-Adresse Benutzername@gymszbad.de verbunden. Das Kennwort ist umgehend zu ändern und geheim zu halten. Das Anmelden im Netz (einloggen) ist nur unter dem eigenen Nutzernamen gestattet. Jeder Nutzer ist für alle Aktivitäten, die unter seiner Identität ablaufen, voll verantwortlich und trägt die recht­lichen Konsequenzen.

Die Nutzung der schulischen E-Mail-Adresse ist einzig für schulische oder unterrichtliche Zwecke erlaubt. Eine Anmeldung unter dieser Mail-Adresse auf Portalen ohne schulischen Bezug (z.B. Facebook o.ä.) ist daher nicht gestattet.

Das Speichern von Daten ist nur im persönlichen Home- und in den Gruppenverzeichnissen erlaubt. Die Installation und das Einbringen von Software ist strikt verboten.

Die Gefährdung der Netzwerksicherheit durch unbefugtes Eindringen in Systeme oder Auslesen fremden Datenverkehrs ist untersagt.

***2. Verhalten am Rechner***

Aus Sicherheitsgründen darf kein Rechner nach Anmeldung durch einen Benutzer unbeauf­sichtigt gelassen werden. Bei Beendigung der Arbeit hat sich jeder Benutzer abzumelden, den Rechner herun­ter­zufahren und den Monitor auszuschalten.

Computer sind sensible technische Geräte, die viel Geld kosten. Alle Nutzer bemühen sich, sorgfältig und behut­sam mit den Computern umzugehen. Veränderungen der Installation und Konfiguration der Arbeits­stationen und des Netzwerks sowie Manipulationen an der Hardwareausstattung der Computer sind grund­sätzlich un­tersagt. Tastaturen sind durch Schmutz besonders gefährdet. Deshalb ist das Essen und Trinken in den Rechner­räumen und an den schuleigenen mobilen Geräten (Notebooks, Tablets) nicht gestattet.

Vorschläge zu technischen und organisatorischen Verbesserungen im Computerraum oder an den mobilen Geräten werden von den zu­ständigen Personen gern entgegengenommen. Auftretende Fehler und Defekte sind umgehend den Systemadministratoren mitzuteilen, in der Regel über die verantwortlichen Lehrkräfte.

***3. Verhalten im Internet***

Die gesetzlichen Bestimmungen hinsichtlich des Strafrechts, des Urheberrechts und des Jugend­schutz­gesetzes sind zu beachten. Es ist verboten, pornografische, gewaltverherrlichende oder rassis­tische Inhalte aufzurufen oder zu versenden. Werden solche Inhalte versehentlich aufgerufen, so ist die Anwen­dung zu schließen und dem aufsichtführenden Lehrer Mitteilung zu machen.

Die Schule ist nicht für den Inhalt der über ihren Zugang aufrufbaren Inhalte Dritter im Internet verant­wort­lich. Sie versucht aber durch einen Webfilter den Zugriff auf Internetseiten mit pornografischen, gewaltverherrlichenden und rassistischen Inhalten, soweit möglich, zu verhindern. Unerlaubte Zugriffe werden dabei mitgeloggt.

Jeder Nutzer hat die Möglichkeit, Nachrichten in die ganze Welt zu versenden. Werden Informationen in das Internet versandt, geschieht das automatisch unter der Zugangskennung des Gymnasiums Salz­gitter-Bad. Jede Aktivität kann deshalb mit dem Gymnasium Salzgitter-Bad in Zusammenhang gebracht werden. Es ist deshalb nicht erlaubt, den Internet­zugang der Schule zur Verbreitung von Informationen zu verwenden, die dazu ge­eignet sind, dem Ansehen der Schule Schaden zuzufügen.

Im Namen der Schule dürfen weder Vertragsverhältnisse eingegangen noch ohne Erlaubnis kosten­pflich­tige Dienste im Internet benutzt werden.

Die Schule ist in Wahrnehmung ihrer Aufsichtspflicht berechtigt Verbindungsdaten zu speichern und zu kon­trollieren. Die Daten werden in regelmäßigen Abständen gelöscht, dieses gilt nicht, wenn Tat­sachen den Verdacht des Missbrauchs der schulischen Computer begründen.

Jeder Nutzer verhält sich im Internet korrekt und höflich, das bedeutet, dass Nachrichten jeder Art (Ein­träge in Gästebücher, E-Mail-Nachrichten u.a.) immer unter Angabe des eigenen Namens erfol­gen und dass eine angemessene Sprache verwendet wird, die Beleidigungen, Schimpfwörter sowie Geschmack­losigkeiten vermeidet.

***4. Gültigkeit***

Diese Ordnung wurde durch die Gesamtkonferenz am 20. Juni 2005 beschlossen. Alle späteren Änderungen werden durch Beschluss der Gesamtkonferenz verbindlich. Diese sind in der aktuellen Version unter *http://iserv.gymszbad.de/* einsehbar.

Alle Nutzer werden über diese Nutzungsordnung unterrichtet. Die Schülerinnen und Schüler sowie im Fall der Minderjährigkeit zusätzlich ihre Erziehungsberechtigten versichern durch ihre Unterschrift, dass sie diese Ordnung anerkennen. Dieses ist Voraussetzung für die Nutzung.

Zu Schuljahresbeginn findet eine Nutzerbelehrung statt, die im Klassenbuch protokolliert wird.

***5. Zuwiderhandlungen***

Nutzer, die unbefugt Software von den Arbeitsstationen oder aus dem Netz kopieren, machen sich straf­bar und können zivil- und strafrechtlich verfolgt werden. Zuwiderhandlungen gegen diese Ordnung oder ein Missbrauch des Internet-Zugangs können neben dem Entzug der Nutzungs­be­rechtigung für das Netz und die Arbeitsstationen disziplinarische Maßnahmen zur Folge haben.

(Stand August 2013)

**Erklärung:**

Ich habe die Nutzungsordnung für das Schulnetz am Gymnasium Salzgitter-Bad zur Kenntnis genommen. Mit den festgelegten Regeln bin ich einverstanden. Mir ist bekannt, dass die Schule die Verbindungsdaten proto­kolliert und durch Stichproben überprüft. Sollte ich gegen die Nutzungsregeln verstoßen, verliere ich meine Nutzungsberechtigung und muss gegebenenfalls mit Schulordnungsmaßnahmen rechnen.

|  |  |
| --- | --- |
| Name des Schülers / der Schülerin: |  |
| Klasse/Kurs: |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| Ort, Datum | Unterschrift der Schülerin/des Schülers | Unterschrift der/des Erziehungsberechtigten |

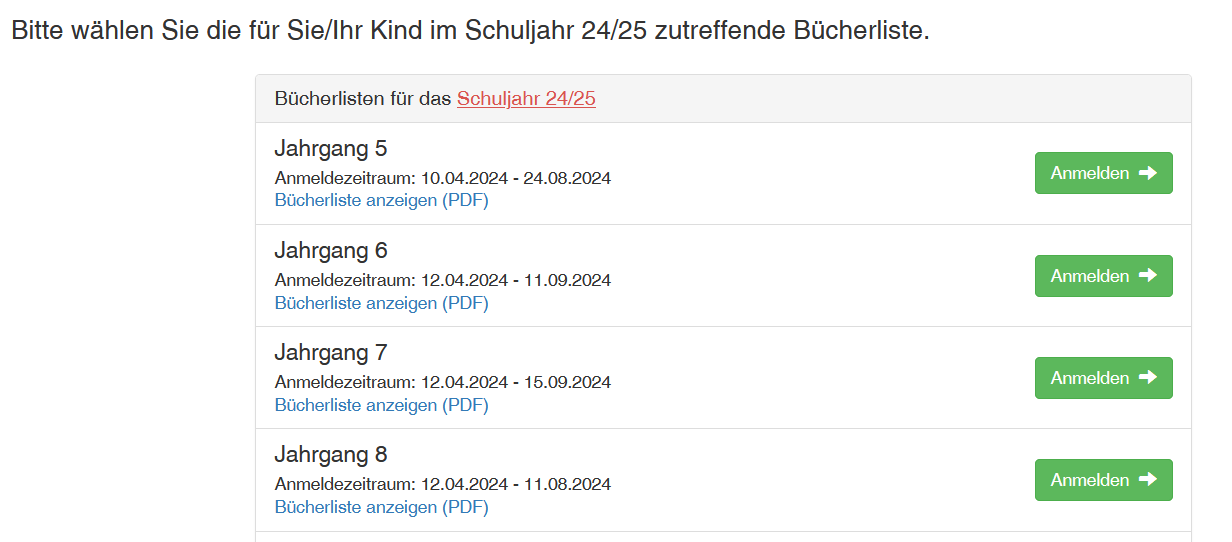
**Teilnahme an der Schulbuchausleihe**

🡪 Internetseite der Schule öffnen:

www.gymszbad.de

🡪 im Bereich **„Service“** auf **„Anmeldung zur Schulbuchausleihe“** klicken

🡪 am Ende der Seite den Link: **„Anmeldung zur Schulbuchausleihe“** anklicken



🡪 Jahrgang auswählen und der Anmeldung folgen

Um sich die Schulbuchliste anzusehen oder auszudrucken ist unter dem Jahrgang eine PDF-Datei, die Sie öffnen können.

Sollten Sie Probleme mit der Anmeldung haben wenden Sie sich bitte an:

Schulassistent

Herr Onur Erel

Telefon: **05341/839 76 39**

E-Mail: **onur.erel@gymszbad.de**